

## Verbale della 637° Seduta - 5° dell'anno 2024

Il giorno 27 del mese di maggio dell'anno 2024 alle ore 16,00 si riunisce il Consiglio di Amministrazione convocato con nota prot.n. 6535 del 24.05.2024.

Partecipano i seguenti componenti del C.D.A.:

- Dott. Fabio Diomede – Presidente
- M° Corrado Roselli - Direttore
- Prof.ssa Rosanna Amati - Componente rappresentante dei docenti
- Sig. Alessio Roma – Componente rappresentante degli studenti
- Dott. Nicola Romito – Componente Esperto MUR

E' assente l'Avv. Nicola Dentamaro – Componente Rappresentante della Città Metropolitana di Bari.

È presente la dott.ssa Anna Maria Sforza, Direttore Amministrativo, che provvede alla redazione del presente verbale.

L'O.d.G. è costituito dai seguenti punti:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Comunicazioni del Direttore;
- 3) Affidamento del Servizio di Cassa 2024-2027;
- 4) Procedure concorsuali personale TA – Determinazioni.

Si procede alla trattazione:

1° punto O.d.G.: Comunicazioni del Presidente;

Delibera n° 26

### Il Consiglio

- Sentita la relazione introduttiva del Presidente che sottopone ai consiglieri le sottoriportate comunicazioni:
- 1. il regista Valter Fasano intende coinvolgere il Conservatorio nella realizzazione di una produzione cinematografica su Nino Rota e tanto ha rappresentato in apposito incontro. I

termini della richiesta collaborazione non sono esplicitati essendo pervenuta finora la richiesta preliminare di cui si prende atto nella presente riunione;

2. la ditta Demantec, incaricata della manutenzione dell'impianto di video sorveglianza ha comunicato, con nota di cui si prende atto nella presente riunione, la necessità di rinnovare le apparecchiature del detto impianto essendo ormai le stesse obsolete e non più pienamente efficaci. Tale problematica risulta essere particolarmente attuale visti i vari casi di furti di biciclette e monopattini che si stanno verificando nel piazzale interno dell'Istituzione.

all'unanimità Delibera

1. di prendere atto della richiesta pervenuta dal regista Valter Fasano, e di quanto riferito in merito dal Presidente e di ritenere necessario, prima di assumere ogni determinazione relativa all'argomento, attendere puntuali e formali precisazioni relative ai termini e alle modalità di partecipazione di questa Istituzione alla riferita produzione cinematografica;
2. di comunicare che sarà possibile realizzare le interviste richieste ma che anche l'uso delle stesse dovrà essere disciplinato da apposita Convenzione;
3. di prendere atto della comunicazione della ditta Demantec e di concordare circa la necessità di rinnovare le attrezzature di videosorveglianza dell'Istituzione ma di voler verificare anche alla luce della normativa in tema di tutela dei dati personali l'opportunità di acquistare nuove attrezzature e/o di noleggiarle.

2° punto O.d.G.: Comunicazioni del Direttore;

Delibera n. 27

Il Consiglio

- Sentito il Direttore, che sottopone all'attenzione del Consiglio le sottoriportate comunicazioni:
1. la nota con cui il M° Pezzolla ringrazia il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, il Direttore e tutto il Conservatorio per il finanziamento e il supporto organizzativo che hanno consentito alla Brass Band di questa Istituzione, formazione di recente costituzione, di partecipare a Palanga, in Lituania, alla Competizione EBBA 2024, competizione a livello internazionale delle Brass Band ;
  2. la richiesta dell'Orchestra Nazionale di Musica Creativa dei Conservatori di Musica di consentire la partecipazione alla stessa di alcuni studenti delle classi di jazz ponendo a carico dell'Istituzione di appartenenza parte delle relative spese di ospitalità e viaggio;

3. la richiesta pervenuta dall'Ufficio Erasmus di liquidare € 1.546,80 complessivi, relativi alla mobilità 2021.2022, a n. 4 studenti il cui contributo Erasmus non poteva coprire le spese di parte del periodo di mobilità;
4. la nota con cui il Consorzio Cineca, di cui questa Istituzione è socio, quantifica la spesa necessaria, € 20.000,00, oltre Iva, per l'attivazione della suite studenti, programma di gestione della segreteria studenti, affine alla gestione delle segreterie delle facoltà universitarie;

all'unanimità Delibera

1. di prendere atto della nota del M° Pezzolla e di condividere la soddisfazione per la realizzazione dell'iniziativa molto importante e di livello internazionale che ha dato la possibilità ai giovanissimi studenti coinvolti di vivere una importantissima esperienza musicale formativa;
2. di approvare il finanziamento della spesa per partecipare all'attività dell'Orchestra Nazionale di Musica Creativa dei Conservatori di Musica, in occasione del Festival "Il Jazz italiano per le terre del sisma - l'Aquila 2024" per massimo n. 3 studenti iscritti a questa Istituzione
3. di approvare la spesa di € € 1.546,80 complessivi, relativi alla mobilità 2021.2022, a n. 4 studenti il cui contributo Erasmus non poteva coprire le spese di parte del periodo di mobilità;
4. di approvare la spesa di € 20.000,00 oltre Iva, necessaria l'attivazione, nel corrente anno, della suite studenti, programma di gestione della segreteria studenti affine alla gestione delle segreterie delle facoltà universitarie, e di autorizzare gli uffici di Direzione Amministrativa e di Direzione di Ragioneria a porre in essere le operazioni contabili occorrenti per garantire la copertura finanziaria della detta spesa, non essendo la stessa prevista, né prevedibile, in sede di approvazione del Bilancio di previsione per l'E.F. 2024.

3° punto O.d.G.: Affidamento del Servizio di Cassa 2024-2027;

Delibera n. 28

### Il Consiglio

- Sentita la relazione introduttiva del Presidente che comunica ai consiglieri la necessità di affidare il servizio di Cassa dell'Istituzione a decorrere dal 01 giugno 2024 e fino al 31.05.2027;
- Viste tutte le delibere relative all'argomento, nello specifico le delibere nn.38 e 57/2023 e la delibera n. 21/2024;

- Visto il verbale della preposta Commissione che ha confrontato le offerte pervenute da due tra gli Istituti Bancari invitati; nello specifico dalla Banca Popolare di Puglia e Basilicata e dalla Banca Intesa Sanpaolo;
- Considerato che dal citato verbale risulta che la Banca Popolare di Puglia e Basilicata ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto all'offerta della Banca Intesa Sanpaolo

all'unanimità Delibera

- di approvare che il Servizio di Cassa per il triennio dal 01.06.2024 al 31.05.2024 sia affidato alla Banca Popolare di Puglia e Basilicata.

4° punto O.d.G.: Procedure concorsuali personale TA – Determinazioni.

Delibera n° 29

Il Consiglio

- Sentita la relazione del Presidente che comunica ai consiglieri la necessità di espletare, prima della pausa estiva, le prove concorsuali delle procedure di selezione del personale di cui ai Bandi prott..nn..13014 e 13015/2023 e nn..2590 e 5361/2024, viste le urgenti necessità di assunzione di questa Istituzione ;
- Considerato che la normativa attualmente disciplinante l'espletamento dei concorsi pubblici, DPR n. 487/2023, come modificato dal DPR n.82/2023, prevede, tra l'altro, che le prove scritte degli stessi debbano essere redatte in modalità digitale e debbano essere salvati in modalità non modificabile;
- Considerato che soltanto le ditte specializzate che si avvalgono di sistemi procedurali certificati possono garantire che le prove scritte delle procedure concorsuali siano svolte secondo quanto previsto dalla normativa e possono fornire le attrezzature digitali necessarie;
- Vista la proposta della ditta Recrytera, che si avvale della metodologia Concorsi Smart, certificata dal Ministero dello Sviluppo Economico, che descrive le proprie modalità di organizzazione e svolgimento delle prove concorsuali e ritenute le stesse conformi ai principi normativi in merito e idonee a garantire, tra l'altro, trasparenza, anonimato, parità di condizioni di tutti i candidati, assistenza e supporto all'Istituzione;
- Visti i costi contenuti nella citata proposta che riferiti all'alto numero dei candidati richiedenti, nello specifico 893, risultano adeguati, anche tenendo conto del numero delle attrezzature

che saranno fornite e del numero delle unità di personale di supporto che saranno impegnate;

- Ritenuto che si debba procedere con estrema urgenza all'affidamento del servizio considerato che le procedure in oggetto devono essere espletate prima della pausa estiva viste le esigenze dell'Istituzione, non oltre differibili;
- Considerato che per approvare la spesa necessaria, non prevista, né prevedibile, in sede di approvazione del Bilancio di previsione per l'E.F. 2024, necessita procedere ad apposita operazione di variazione di Bilancio;

all'unanimità Delibera

- di approvare che sia affidato alla ditta Recrytera il servizio di organizzazione ed espletamento delle prove scritte concorsuali delle procedure di selezione del personale di cui ai Bandi prott..nn.. 13014 e 13015/2023 e nn..2590 e 5361/2024 di questa Istituzione;
- di autorizzare gli uffici di Direzione Amministrativa e di Direzione di Ragioneria a porre in essere le operazioni contabili occorrenti per garantire la copertura finanziaria della spesa che si stima ammontare a € 30.000,00.

Al termine della seduta il CdA stabilisce che le delibere contenute nel presente verbale sono approvate e da intendersi immediatamente esecutive, per consentire l'avvio immediato delle attività istituzionali oggetto delle stesse.

Il Direttore Amministrativo  
Anna Maria Sforza

Il Presidente  
Fabio Diomede